

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 46 del 22 maggio 2024

OGGETTO: Approvazione del Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023.

Oggi **mercoledì 22 maggio 2024 alle ore 17:00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, 1 - Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. approvazione verbale della seduta del CdA del 23.4.2024;
2. personale e organizzazione: incarico di direzione; assunzione a tempo determinato personale amministrativo; assunzione di addetti con ruolo di "project manager"; aggiornamenti;
3. sede: approvazione PFTE manutenzione sede e aree esterne;
4. procedure amministrative: creazione di un profilo MEPA e autorizzazione punti istruttori; procura per delega poteri di ordinaria amministrazione e spese notarili; atto di indirizzo per l'avvio dell'iter di modifica statutaria; delibera quadro affidamenti esterni; Regolamento per le verifiche a campione ai sensi dell'art. 52 d.lgs. n. 36/2023 recante le modalità per i controlli sul possesso dei requisiti per gli affidamenti diretti; Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 5.000,00 e per la gestione della cassa economale;
5. bilancio consuntivo dell'esercizio 2023;
6. PdA FEAMP 2014/20: aggiornamenti;
7. PdA FEAMPA 2021/27: aggiornamenti;
8. PROGETTI: ENGREN2 (assegnazione incarico Laboratori didattici); approvazione progetto INTER BIKE IV; aggiornamenti;
9. PSL FEASR 2014/22: aggiornamenti;
10. PSL FEASR 2023/27: ratifica delibere n. 36 e n.45 del 23/4/2024; proposte di bandi interventi SRD01, SRD03, SRD13 e ISL03; variazione organigramma PSL; criteri di selezione intervento SRD04; aggiornamenti;
11. varie ed eventuali.

Sono presenti i Signori:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1	FILIPPO TONERO	Presidente	Comune di Teglio Veneto	Pubblica	PRESENTE
2	ALESSANDRO KORNFEIND	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	ASSENTE
3	LORIS PANCINO	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	PRESENTE
4	GIORGIO PUPPIN	Vicepresidente	CIA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	PRESENTE
5	ALBERTO ZORZENONI	Consigliere	Comune di Jesolo	Pubblica	PRESENTE

Sono presenti inoltre: l'ing. Giancarlo Pegoraro (Direttore VeGAL) e, per la trattazione dei punti 9 e 10 all'Odg la dott.ssa Simonetta Calasso (Direttore del PSL FEASR 2023-2027), del punto 4 all'Odg il dott. Gabriele Giambruno e l'avv. Jacopo Marchini e per il punto 5 all'odg il dott. Gabriele Giambruno. E' presente inoltre il Revisore legale Unico Lauretta Pol Bodetto.

Assume la presidenza il Presidente Filippo Tonero che, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 17:10.

Verbalizza la seduta il Direttore di VeGAL, ing. Giancarlo Pegoraro.

(OMISSIS)

Il Presidente Tonero chiede di anticipare la trattazione del **quinto punto all'odg**, relativo al bilancio consuntivo 2023 e chiede al Direttore Pegoraro di illustrare la documentazione tecnica predisposta.

Viene ammesso alla trattazione del presente punto all'odg il dott. Gabriele Giambruno.

(OMISSIS)

Il CdA si esprime infine con la seguente deliberazione.

Delibera del CdA di VeGAL n. 46 del 22 maggio 2024

OGGETTO: Approvazione del Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premesso che

- gli articoli 9 e 12 dello statuto associativo regolano le modalità di redazione e approvazione dei bilanci dell'associazione;
- con delibere n. 91 del 14.11.2022 del CdA di VeGAL e n.4 del 2.12.2022 dell'Assemblea degli Associati di VeGAL è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023, ivi compreso il rimborso forfettario ed il rimborso analitico chilometrico previsto per i membri del CdA, nella misura già deliberata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.57 dell'11.11.2010 a seguito delle modifiche introdotte ai sensi dell'art.6 - D.L. n.78 del 31.5.2010;
- con delibera del CdA di VeGAL n. 35 del 18.3.2023 è stato deliberato di prevedere, ai sensi dell'art.20 dello Statuto di VEGAL, l'approvazione del bilancio consuntivo 2023 entro il termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio 2023;
- con delibera n. 72 del 04/8/2023 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;

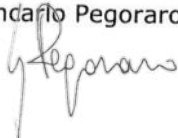
fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

DELIBERA

- di approvare il **bilancio consuntivo dell'esercizio 2023** e la relazione sul bilancio ai fini della definitiva approvazione da parte dell'Assemblea degli Associati, come da **Allegato A** alla presente deliberazione di cui ne fa parte integrante;
- di sottoporre, ai sensi dell'art. 18 dello statuto associativo, il bilancio consuntivo per l'esercizio 2023 all'esame del Revisore Legale Unico dei Conti per la predisposizione della relativa relazione;
- di sottoporre, ai sensi dell'art. 9 dello statuto associativo, il bilancio consuntivo per l'esercizio 2023 all'approvazione dell'Assemblea degli Associati, ivi compreso il rimborso forfettario ed il rimborso analitico chilometrico per i membri del CdA, nella misura già deliberata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.57 dell'11.11.2010 a seguito delle modifiche introdotte ai sensi dell'art.6 - D.L. n.78 del 31.5.2010;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati ai sensi dell'art.15 dello Statuto di VeGAL;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

(OMISSIS)

IL DIRETTORE
Giampaolo Pegoraro



IL PRESIDENTE
Filippo Tonero



RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SUL BILANCIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023
(Allegato n. 1)

L'esercizio 2023 ha costituito un momento di particolare rilevanza e significato nella storia della nostra istituzione, nel corso del quale si è conclusa la **programmazione del periodo 2014/20** ed allo stesso tempo si è perfezionata quella del **periodo 2021/27**.

Durante il corso dell'esercizio 2023 si sono chiusi infatti i due piani di sviluppo locale a valere sul fondo per l'agricoltura e lo sviluppo rurale (FEASR) per il periodo 2014/20, poi esteso come strumento per affrontare l'emergenza pandemica al 2022 con una coda in corso a giugno 2024 per la rendicontazione finale **e a valere sul fondo per l'acquacoltura e la pesca (FEAMP)** sempre per il periodo 2014/20, attualmente in fase di liquidazione finale.

Parallelamente tra l'estate e l'autunno 2023 si sono concluse, tutte con l'approvazione, le attività per la redazione delle tre strategie a valere sulla programmazione in corso e relative al periodo 2021/27, con il **finanziamento del PSL FEASR 2023/27 (con DGR n. 1510 del 4/12/2023), del PDA FEAMP 2021/27 (con Decreto n. 475 del 31/10/2023) e della SISUS FESR 2021/27 (con Decreto n. 202 del 7/12/2023)**. Tre nuove strategie, a valere su tre fondi comunitari (FEASR, FEAMP e FESR), rispettivamente con una contribuzione di 4.099,640€ + 3.962.500€ + 12.622.616,03€, **per un totale di circa 20,6 M€**. Un notevole risultato per il territorio, per gli Associati e per VeGAL.

A questi strumenti di piano, si aggiungono **4 ulteriori progetti avviati nel corso del 2023 nell'ambito del programma Interreg Italia-Slovenia della nuova programmazione 2021/27 (Poseidone, Adrioncycletour, Interbike III, Engreen 2)** a conferma del grande lavoro svolto da VeGAL a supporto delle politiche di cooperazione dell'area transfrontaliera. Si tratta di progetti rispettivamente dal costo di 4.375.000,00€ + 4.375.000,00€ + 749.579,19€ + 749.999,66€ **per un totale di 10,2 M€, di cui 1,8 M€ per interventi svolti da VeGAL o da propri associati (per 1.4 M€)**.

Oltre ai progetti Interreg, nel corso del 2023 sono stati attuati anche progetti a valere sul FEAMP 2014/20 (**progetto Eco.Adri, dal costo totale di 449.919,77€**) ed è stato presentato e finanziato dalla Regione un **progetto a sostegno della candidatura Unesco per la pesca artigianale (16.000€ di contributo regionale), che si concluderà a giugno 2024**.

E' proseguita inoltre nel corso dell'esercizio l'attività di sostegno e assistenza tecnica alle istituzioni ed in primis alla **Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale** (che nel corso dell'esercizio 2023 ha attuato **5 progetti LR 16/93 su varie materie: attività produttive, archeologia, sociale, formazione e PAESC**), all'**Intesa Programmatica d'Area** (che nella seduta del Tavolo di concertazione del 7/7/2023 ha approvato il Documento Programmatico d'Area per il periodo 2021/27 e che è risultata beneficiaria di un **primo contributo regionale di 27.805,36 euro nel corso del 2023**) e all'AFP.

Risultati frutto di un lungo lavoro preparatorio coordinato dal precedente CdA e che ora però richiede internamente la messa a punto di un **team rafforzato per la gestione** ed un parallelo **sforzo territoriale nella realizzazione di progetti di qualità**. Siamo infatti tutti consapevoli che questa entità di risorse, affiancata alla poderosa iniezione di fondi generata dal PNRR (sono **818 i progetti PNRR realizzati o in corso** nei 22 comuni dell'area) e dai vari strumenti e agevolazioni, costituiscano un'occasione determinante per compiere, tutti, un **salto di qualità e responsabilità**.

Nel corso del 2023 VeGAL ha ricoperto anche il ruolo di **coordinatore nazionale della rete nazionale dei 200 GAL italiani**, ospitando a dal 22 al 25/11/2023 Venezia, presso l'Università IUAV, il **quarto Forum LEADER**, nel corso del quale sono stati presentati 7 casi studio che riguardano il nostro territorio. Un'importante occasione per porre la Venezia Orientale al centro di occasioni di studio e approfondimento e per ampliare le reti relazionali.

Sulla stessa lunghezza d'onda è proseguito il primo periodo dell'esercizio 2024. La Conferenza dei Sindaci si accinge ad avviare **3 nuovi progetti LR 16/93** (candidati alla scadenza del 24/4/2024); è stata presentata la domanda di contributo per l'ottenimento dei **contributi regionali 2024 per le IPA** (entro la scadenza del 15/5/2024); abbiamo ottenuto il **premio Sostenibilità 2024 del GECT Euregio** senza confini per il **Masterplan della sostenibilità (20.000€)**; abbiamo conseguito il finanziamento di **ulteriori 5 progetti di cooperazione Central Europe, Italia-Croazia e Italia-Slovenia (CentralBIC, CEWoPGOV, AWASTER, BEroots e Ero-STOP)**, rispettivamente per 2.353.468,34€ + 1.699.120,24€ + 1.505.384,01 + 1.095.318,01€ + 983.682,00€ **per un totale di 7,6 M€, di cui 0,8 M€ per interventi svolti da VeGAL**.

Un tale volume di attività richiede una **struttura adeguata alle sfide**, al crescente peso delle procedure amministrative e alla dimensione anche finanziaria della gestione: abbiamo quindi impostato la struttura in **direzioni interne che seguano specificatamente l'attuazione del PSL e del PDA** e stiamo riorganizzando la parte amministrativa, con un nuovo modello di gestione, un sistema di **procedure in fase di revisione/semplificazione**, un **supporto esterno nella gestione degli affidamenti** e uno **staff rafforzato**. Nel corso del 2023 abbiamo anche ospitato, per la prima volta, una giovane volontaria del **servizio civile**, una sfida di crescita e responsabilità che ci onora aver perseguito, in un progetto condiviso con altri GAL nazionali.

Parte del processo di revisione/semplificazione è anche un lavoro di **analisi dell'attuale assetto istituzionale e statutario**, che nelle intenzioni potrebbe dar seguito alla richiesta formulata dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale di assumere un ruolo rafforzato a **supporto alle amministrazioni locali**. Con il rinnovo amministrativo di giugno 2024, le elezioni regionali del 2025 e il ridisegno in corso delle autonomie funzionali, l'area – metà della città metropolitana di Venezia – potrà disporre in VeGAL di uno strumento capace di **supportare le fasi strategiche della pianificazione**, per le quali, tuttavia, sarà necessario un co-investimento. Una parte di risorse è stata già stanziata nel previsionale 2024 con il fondo sviluppo progetti, ma sarà necessario, a regime, attingere non dai pacchetti di risorse destinati a seguire le singole progettualità, quanto piuttosto puntare ad una **ridefinizione delle modalità con le quali si sostengono i piani di sviluppo**.

Il territorio ha più volte percepito il grande lavoro svolto per il miglioramento della **qualità della vita** e che la sfida futura sia verso i **giovani** e le **imprese** e si ritiene che anche nel 2023 si sia preso atto della percezione degli obiettivi raggiunti di rafforzamento del tessuto economico. **Resta molto lavoro da svolgere con e verso i giovani** e questa è una sfida che dobbiamo tutti condividere e portare avanti insieme. In vista delle **elezioni europee 2024** (di particolare importanza per un GAL che nasce da regolamenti comunitari) e dell'avvio del dibattito sulla **futura programmazione 2028/2034**, il **patrimonio di piani e progetti** con il quale ci si accinge a chiudere l'esercizio 2023 entrando nel pieno dell'annualità 2024, costituisce un **importante contributo di opzioni, opportunità e sfide**.

Contiamo sulla consueta collaborazione, nella **regolare partecipazione e contribuzione alla vita associativa** e per il **coinvolgimento di ulteriori stakeholder che potessero aggregarsi e co-investire in questa sfida territoriale, epocale e generazionale**.

Sintetizziamo quindi, di seguito, alcuni dati di bilancio.

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 chiude con un totale di ricavi di 1.011.596,24€ a fronte di una previsione indicata nel bilancio di previsione approvato nell'Assemblea degli Associati del 2.12.2022 di 1.019.052,00€ e un risultato di gestione di € 1.700,12.

Si illustrano di seguito le principali variazioni delle principali voci di oneri e di proventi tra il consuntivo 2023 e il previsionale 2023, limitando l'analisi agli **scostamenti superiori ai 10.000€**, alle **sopravvenienze**, alcuni spetti più rilevanti emersi nell'esercizio e alla **proposta di utilizzo dei fondi** formulata dal Consiglio di Amministrazione e che si sottopone agli associati per l'approvazione.

La principale voce di scostamento relativamente agli **ONERI**, riguarda le **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze"**, che ammonta a consuntivo a 137.496,81€, a fronte di una previsione di **225.843,00€**, con **una riduzione quindi di -88.346,19€**.

Tale variazione risulta la più significativa a consuntivo, anche in considerazione della rilevanza delle entrate (e quindi dei costi) correlati ai proventi dalla gestione dei progetti.

La motivazione dello scostamento è dovuta ad una serie di fattori: innanzitutto si conferma che nel corso dell'esercizio 2023 si sono ottenute le definitive approvazioni dei progetti di cooperazione "Adrioncycletour" e "Poseidone" che tuttavia, anche per una concomitante approvazione di due ulteriori progetti attuati interamente nel corso dell'esercizio ("Eco.Adri" e "Masterplan aree produttive") oltre che per uno slittamento di attività dei progetti stessi, hanno generato costi inferiori rispetto alle previsioni indicate a previsionale (rispettivamente -64.355,90€ per "Adrioncycletour" e -35.815,80€ per "Poseidone"). Gli altri costi inferiori rispetto al previsto dipendono invece da un'anticipazione al 2022, in chiusura di bilancio, di costi previsti nel 2023 (-23.252,52€ per i progetti "Primis", "Ecovinegoals" e "PNC" conclusi tra febbraio e marzo 2023, parzialmente compensati dal progetto "Deal4Eu" conclusosi a marzo 2023). I minori costi sostenuti nel 2023 in "Adrioncycletour" e "Poseidone" (progetti pluriannuali che si concluderanno nel 2025), potranno essere comunque sostenuti nel biennio di attuazione residua.

La seconda variazione per importanza negli oneri è relativa alle **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazione e consulenze per il PSL 2014/22"** che hanno registrato un aumento di **+ 43.633,46€**. Tale aumento è correlato ad un'attività di particolare rilevanza realizzatasi nel corso del 2023, in quanto a dicembre 2022 VeGAL è stato chiamato ad assumere il ruolo di coordinatore nazionale del Forum LEADER, realizzatosi dal 22 al 25 novembre 2023 c/o l'Università Iuav di Venezia e cofinanziato dai 23 GAL selezionati (che hanno contribuito con una quota di 2.000€/GAL) a livello nazionale da una call pubblicata in collaborazione con la Rete rurale nazionale e che ha richiesto l'affidamento di una serie di incarichi esterni di assistenza tecnica, elaborazione e stampa di un catalogo delle buone prassi, realizzazione di materiale fotografico e video, ufficio stampa, attivazione di un comitato scientifico per la selezione dei casi studio e logistica per l'evento. La relazione finale delle attività è stata predisposta nel primo quadrimestre 2024 ed è in corso l'erogazione dei saldi da parte dei GAL selezionati.

Ulteriore variazione significativa è rilevabile dai costi per le **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenza del PdA del FLAG Veneziano 2014/20"**, che hanno un importo a consuntivo di 65.386,19€, a fronte di una previsione di 44.837,00€, con una **riduzione di 20.549,19€**. Tale voce di oneri, interamente coperta dai fondi di gestione a valere sul FEAMP 2014/20, è dovuta essenzialmente al trascinarsi al 2023 di alcune attività previste entro il 2022 in sede di definizione del previsionale 2023 approvato nel CdA del 14.11.2022 (in particolare i progetti di cooperazione PCP e BCA che sono stati prorogati da dicembre 2022 ad aprile 2023). In ogni caso a settembre 2023 si è definitivamente chiusa la programmazione 2014/20 del FLAG Veneziano, i cui risultati sono stati presentati nel corso del convegno finale tenutosi a Caorle il 27.7.2023 e che è stata oggetto di controllo finale da parte della Regione Veneto (Organismo Intermedio del FEAMP 2014/20) ad avvio 2024. Il saldo del contributo è in fase di erogazione. In relazione ai tempi di erogazione del saldo regionale verranno quantificati i costi sostenuti da VeGAL e non coperti dal contributo regionale, anche ai fini di un'eventuale – opportuna – compartecipazione da parte dei membri del FLAG Veneziano, quantomeno per la programmazione 2021/27 in fase di avvio e considerato che solo 6 membri del FLAG 2021/27 sono anche soci di VeGAL (Comuni di Cavallino-Treporti, Caorle e S.Michele al Tagliamento; Coldiretti; CIA; CCIAA).

Seguono, per importanza, la minor spesa per **"Utenze, assicurazioni, sicurezza e altri oneri sede" (- 11.523,26€)**, motivata dai minori costi sostenuti durante l'esercizio per le utenze gas/energia elettrica, a fronte di una maggiore stima effettuata in un periodo di forte volatilità dei costi energetici e quella per **"Materiali di consumo e manutenzioni" (- 10.583,14€)** motivata invece dall'ulteriore rinvio dei lavori di manutenzione straordinaria della sede dell'ente di proprietà del Comune di Portogruaro e condivisa con Conferenza dei Sindaci e Città metropolitana. Preso atto della mancata approvazione da parte della Regione Veneto di un progetto volto a coprire i costi nel quadro delle iniziative 2023 della LR 16/93, come proposto ad avvio esercizio dalla Conferenza dei Sindaci, si è stanziato nel previsionale 2024 un budget per la redazione di un progetto di fattibilità tecnico economica, in corso di redazione, per quantificare i lavori di manutenzione straordinaria, anche in rapporto con un ulteriore progetto che VeGAL, nel quadro del progetto "Poseidone", ha assegnato in convenzione al Comune di Portogruaro per la sistemazione delle aree esterne.

Di valore sostanzialmente analogo l'ulteriore scostamento relativo alle **"Spese per il personale" (- 10.828,16€)**, derivante da una minor spesa per la collaborazione a progetto prevista per il progetto "Poseidone" che è stata avviata ad inizio 2024 e non nel corso del 2023 e per l'addetto dedicato al FLAG Veneziano in servizio fino a giugno 2023. Tale minor spesa è stata parzialmente compensata da maggiori costi del personale dipendente (non quantificabile in fase di previsione) e per il ricorso a lavoro straordinario per le progettualità aggiuntive ("Eco.Adri", "Masterplan aree produttive" e organizzazione del Forum Leader nell'ambito del PSL 2014/22) che hanno visto il coinvolgimento anche del personale oltre che del Direttore, così come il coordinamento della redazione delle tre nuove strategie 2021/27 (PSL FEASR 23/27; PdA FEAMPA 2021/27; SISUS FERS 2021/27). I risultati raggiunti dallo staff sono stati riconosciuti mediante adeguamenti contrattuali per 3 dipendenti nel corso dell'esercizio 2023 a cui sono seguiti ulteriori adeguamenti contrattuali per altri 3 dipendenti stabiliti ad avvio 2024. Il costo del personale è stato in parte coperto con il "Fondo Sviluppo progetti" (-4.571,77€) per le attività svolte legate a progetti presentati e finanziati successivamente o non finanziati.

Si segnala agli Associati che, prendendo atto degli obblighi imposti dalla Regione Veneto per attuare le strategie di sviluppo locale (in particolare il PSL FEASR 23/27 e il PdA FEAMPA 2021/27), tra fine 2023 e avvio 2024 si è dovuto provvedere ad una revisione della struttura organizzativa, con personale specificatamente dedicato alle diverse strategie, oltre che con nuovi addetti: lo staff è in fase di revisione, anche alla luce di alcuni avvicendamenti che hanno riguardato anche addetti di particolare rilievo nell'ambito dello staff, a sostegno dei quali verranno messi a disposizione nel 2024 specifici pacchetti di assistenza tecnica, formativa e di coaching. Verranno inoltre valutate alcune variazioni organizzative volte alla semplificazione dei procedimenti (avviate a fine 2023) e nell'esternalizzazione di alcuni servizi (es. ufficio gare, ad avvio 2024).

Nel corso dell'esercizio 2023 sono stati inoltre erogati premi al personale maturati a seguito dei risultati dell'esercizio 2021, che hanno generato alcune **sopravvenienze passive** per rettifiche contabili sugli stanziamenti del 2021 (sopravvenienze generate anche dal rimborso avvenuto nel 2023 di spese di missioni sostenute dal Direttore nel corso del 2022 e dalla restituzione di alcune ritenute compensate la cui compensazione non era dovuta).

Complessivamente l'ammontare degli oneri a consuntivo è pari a 954.896,12€, a fronte di una previsione di 1.019.052,00€ e quindi con una riduzione di 64,155,88€.

Di pari passo si giustificano le principali voci di scostamento relativamente ai **PROVENTI**.

Per l'importanza strategica si segnala innanzitutto l'ottenimento dei **contributi per la redazione delle tre strategie di sviluppo locale PSL FEASR 23/27; PdA FEAMPA 2021/27; SISUS FERS 2021/27**, fondamentali sia perché sviluppino attività fino al termine della programmazione in corso (ossia fino al 2029), sia per i volumi di risorse che svilupperanno ed ora disponibili per il territorio. Si segnala in particolare che per la redazione del PSL FEASR 23/27 e del PdA FEAMPA 2021/27 si è ottenuto una contribuzione forfettaria, quindi non soggetta a rendicontazione, una formula che ci si augura sempre più spesso possa essere applicata da parte delle Autorità di gestione in quanto permette di semplificare le attività rendicontative, particolarmente onerose per una struttura come VeGAL che opera su una decina di diverse linee di finanziamento (nel 2023: FEASR 14/22, FEASR 23/27, FEAMP regionale 2014/20, FEAMP nazionale 2014/20, FEAMPA 2021/27, Interreg Italia-Slovenia 2014/20, Interreg Italia-Slovenia 2021/27, Adrion 2014/20, fondi regionali; ecc.; ulteriori linee di finanziamento nel 2024: Italia-Croazia 2021/27, Central Europe 2021/27, ecc.), ciascuna delle quali con proprie regole, spesso in continua evoluzione e con scadenze diverse.

I principali scostamenti relativi alle voci "**Proventi gestione progetti**" (-101.725,18€), sono appunto relativi alle motivazioni addotte ai relativi costi e già esposte nella parte relativa agli oneri; i maggiori "**Proventi gestione progetti PdA FLAG Veneziano 2014/20**" (+41.863,92€) derivano corrispondentemente al trascinarsi di attività tra 2022 e 2023; i maggiori "**proventi da gestione del PSL 2014/22**" (+ 25.873,37€) dalle entrate dei GAL selezionati al Forum LEADER 2023; i maggiori "**Proventi gestione progetti PdA FLAG Veneziano 2021/27**" (+20.000€) dall'aumento del sostegno preparatorio stanziato dalla Regione Veneto a seguito del bando di selezione dei nuovi FLAG pubblicato ad agosto 2023.

I minori proventi per "**Refusione spese sede e affitto sala**" (-12.723,32€) sono dovuti ai correlati minori costi per manutenzioni ed utenze riaddebitati agli Enti che condividono la sede con VeGAL, oltre al mancato riaddebito al Comune di Portogruaro delle previste spese di manutenzione straordinaria della sede non più sostenute.

Relativamente alle **sopravvenienze attive (+ 8.647,32€)**, si segnala che le stesse sono state generate principalmente dallo stralcio degli stanziamenti a "Fondo rischi su crediti" a seguito dell'incasso delle quote degli ex associati BIM e Confcooperative Venezia oltre che dalle rettifiche contabili sugli stanziamenti dei premi ai dipendenti del 2021 erogati nel 2023.

Considerato inoltre che il 2024 costituisce di fatto, pur con considerevole ritardo rispetto al 2021 di potenziale avvio della programmazione 2021/27, il primo anno di quasi intera attività nella "nuova" programmazione (nel 2024 si chiuderà il PSL 2014/22, ultimo residuo del precedente periodo), si ritiene di accantonare al **Fondo sviluppo progetti e investimenti** di ulteriori 55.000,00€, da destinare in primis al rafforzamento dell'organico esistente funzionale allo sviluppo di nuove progettualità.

Si segnalano infine agli Associati i seguenti elementi di riflessione.

Il primo riguarda la principale strategia (**SISUS FERS 2021/27**) finanziata nel 2023 nella sub-area del sandonatese. A fine 2023/avvio 2024 non è proseguita l'azione di assistenza tecnica, conclusasi brillantemente nell'esercizio 2023, a favore dell'Autorità urbana del Basso Piave coordinata dal Comune di San Donà di Piave, venendo meno un'auspicata integrazione strategica di interventi nelle aree rubano-rurali-costiere-metropolitane coinvolte. Indipendentemente dal coinvolgimento diretto nella gestione, si evidenzia l'importanza strategica dell'integrazione tra i diversi piani di sviluppo in corso nel periodo di programmazione.

Il secondo elemento di riflessione riguarda il **partenariato**. La compagine sembra essersi assestata su un, pur ragguardevole, numero di 47 associati, senza raggiungere l'obiettivo atteso a previsionale 2023 dell'aumento di un associato. Naturalmente gli effetti generati dal corrispondente mancato provento (- 2.000,00€, pari ad una quota ordinaria annuale standard) non generano ricadute di nota; tuttavia si segnala che l'azione da svolgere nei confronti dei potenziali nuovi associati andrebbe perseguita in collaborazione con gli attuali membri di VeGAL e gli stakeholder di riferimento. Si segnala infine che il **mantenimento delle quote associative al medesimo valore fissato nel 2002**, andrà auspicabilmente variato per tener conto degli inevitabili adeguamenti, oltre che per l'opportunità di creare delle riserve da investire.

La terza analisi riguarda il rapporto con l'**area costiera e il FLAG Veneziano**. Concluse positivamente le due strategie FEP 2007/13 e FEAMP 2014/20, il FLAG Veneziano, con la firma della convenzione tra la Regione Veneto e VeGAL avvenuta il 18.4.2024, si avvia ad attuare la nuova programmazione FEAMPA 2021/27. Si tratta di un'importante occasione per il territorio che, per la terza volta, ha confermato il ruolo di capofila a VeGAL. Andrà tuttavia rafforzato il rapporto tra VeGAL, in qualità di capofila e il FLAG (in quanto organo politico e di indirizzo), anche per investire adeguati impegni per confermare il posizionamento raggiunto nelle scorse programmazioni e la capacità di sviluppare ulteriori progettualità, sinergiche al PdA (nella precedente programmazione oggetto di numerosi progetti a valere sul FEAMP e su Interreg). Da valutare in particolare la compartecipazione dei soggetti aderenti al FLAG ai costi sostenuti da VeGAL per la chiusura del PdA FEAMP 2014/20 e previsti per la gestione del PdA FEAMPA 2021/27.

L'argomento introduce una quarta riflessione relativa alla **progettualità**, in particolare interreg, notevolmente aumentata nel corso delle varie fasi di programmazione. La capacità di affiancare all'attività programmatica, propria di un GAL, delle singole progettualità, si è particolarmente sviluppata a partire dalla prima modifica statutaria che ha portato VeGAL ad assumere un ruolo di ente di sviluppo e non più di agenzia di piano (legata al LEADER II che ha permesso di avviare l'ente nel 1995). Si tratta di una grande opportunità, sia per attrarre risorse, ma soprattutto per creare scambi di buone prassi e sviluppare masse critiche superiori, ma soprattutto in una fase di particolare importanza per le politiche comunitarie.

Quinto. Il futuro. Sta partendo la consultazione per il **periodo 2028/34**, in una fase di particolare significatività per il disegno europeo all'interno dei quali i GAL operano. Interreg, a supporto delle progettualità di confine, ha generato l'impatto auspicato in una casa europea che per la prima volta ha visto la fuoriuscita di un paese fondatore, il riaffacciarsi di conflitti, oltre che di nuovi dubbi sul sostegno reciproco, le responsabilità comuni e l'attenzione verso politiche fondamentali come quelli per l'ambiente? Ma soprattutto andranno affrontati il rapporto con il capoluogo, in un'area metropolitana speciale come quella veneziana, in gran parte sotto il livello del mare e con un'economia fortemente influenzata dal turismo: si riuscirà ad essere attrattivi per i giovani e a mantenere le diverse vocazioni (turistica, manifatturiera, rurale)?

Infine, con uno sguardo al medio-lungo termine, le regole interne per approcciarsi alle future sfide ed in primis lo statuto. Nel corso del 2023 è stato affidato un incarico per una prima valutazione in ordine a possibili **modifiche statutarie**, per assorbire eventuali nuovi servizi e compiti, da sottoporre alla compagine associativa per un confronto preliminare.

Il Presidente, Filippo Tonero

Il Vicepresidente, Giorgio Puppini

I Consiglieri, Alex Kornfeind, Loris Pancino e Alberto Zorzenoni

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31.12.2023

(Allegato 2)

Fondo di Dotazione €.68.998,29.# (di cui €. 48.546,77# associati attuali
ed €. 20.451,52# associati pregressi)

Codice Fiscale: 92014510272 - Partita I.V.A.: 03170090272

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2023

PARTE PRIMA: STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA':

Immobilizzazioni Immateriali:

Licenza software	€.	<u>2.540,14</u>	€.	2.540,14
------------------	----	-----------------	----	----------

Immobilizzazioni Materiali:

Mobilio ed arredamento	€.	23.009,30		
Impianti interni comunicazione	€.	187,27		
Impianti riscaldam. e condizionamento	€.	1.850,00		
Macchine elettromeccaniche d'ufficio	€.	74.758,19		
Attrezzatura varia e minuta	€.	99.820,35		
Navi	€.	45.315,68		
Beni strum.li inferiori a €. 516,46	€.	<u>2189,19</u>	€.	247.129,98

Attività liquide :

Banca S.Biagio del Veneto O. c/c Ordinario	€.	177.613,91		
Banca S.Biagio del Veneto O. c/c Ecovinegoals	€.	211,01		
Banca S.Biagio del Veneto O. c/c Poseidone	€.	905,78		
Cassa Gal	€.	<u>454,43</u>	€.	179.185,13

Crediti :

Crediti v/clienti	€.	12.047,52		
Crediti v/amministratori	€.	374,77		
Crediti vs Regione FVG - INTERBIKE 3/Interreg ITA-SLO	€.	3.341,52		
Crediti vs Regione Veneto FLAG	€.	216.978,18		
Crediti vs Comuni LR 16 segreteria	€.	9.000,00		
Crediti vs Regione Veneto PSL 2014-2020	€.	159.525,18		
Crediti vs Comuni IPA	€.	50.756,40		
Crediti vs Comuni EXPO 2015	€.	5.600,00		
Crediti vs Regione FVG - WALK OF PEACE/Interreg ITA-SLO	€.	54.912,24		
Crediti vs Regione FVG ENGREEN/Interreg ITA-SLO	€.	26.646,95		
Crediti vs Regione FVG - PRIMIS/Interreg ITA-SLO	€.	28.196,23		
Crediti vs Regione Emilia R. ECOVINEGOALS/Interreg ADRION	€.	19.547,32		
Crediti vs Regione Emilia R. PRONACUL/Interreg ADRION	€.	41.460,14		
Crediti vs Regione FVG - POSEIDONE/Interreg ITA- SLO 2021/27	€.	67.935,85		
Crediti vs Regione FVG - ADRIONCYCLETOUT/Interreg ITA-SLO 2021/27	€.	66.278,63		
Crediti vs GAL- FORUM LEADER	€.	20.000,00		
Crediti vs MIPAFF - ECO.ADRI FEAMP	€.	53.703,02		
Crediti vs Regione Veneto FEAMPA 21/27	€.	50.000,00		
Crediti diversi	€.	5.072,21		
Crediti v/Associato Comune di Meolo				

quota contribuzione Integrativa 2022 per compartecipazione "Bando AU-SISUS"	€.	3.000,00	
Crediti v/Associato Comune di Fossalta di Portogruaro			
quota contribuzione Integrativa 2022 per compartecipazione "Bando MISE"	€.	2.000,00	
Crediti v/Associato POLINS Srl			
quota contribuzione 2021, 2022, 2023	€.	750	
Crediti v/Associato AGRI VE (ex COPAGRI)			
quota contribuzione 2019, 2020, 2021 e 2022	€.	8.000,00	
Crediti v/Associato Portogruaro Interporto Spa			
quota contribuzione 2023	€.	2.000,00	
Crediti v/Associato ATVO			
quota contribuzione 2023	€.	2.000,00	
Crediti v/Associato CIA			
quota contribuzione 2023	€.	2.000,00	
Crediti v/Associato Jesolo Patrimonio			
quota contribuzione 2023	€.	2.000,00	
Crediti v/Associato Associazione Dimensione Cultura			
quota contribuzione 2022, 2023	€.	250	
Crediti v/Associato Associazione Legambiente			
quota contribuzione 2023	€.	250	
Crediti per fatture da emettere	€.	1273,8	
Note di credito da ricevere	€.	4.838,40	
Credito Vs fornitore TIM	€.	45,26	
Erario c/Imposta Sost. Rival. TFR	€.	39,44	
Erario c/IRES	€.	146	€.
			919.969,06
<i>Risconti attivi :</i>			€.
			3.010,40
<i>Costi anticipati:</i>			€.
			0
TOTALE ATTIVITA'			€.
			<u>1.351.834,71</u>
P A S S I V I T A' E N E T T O			
<i>Debiti :</i>			
Banca c/partite da liquidare al 31.12	€.	848,62	
Debiti v/fornitori	€.	64.568,70	
Fornitori per fatture da ricevere	€.	57.364,75	
Debiti v/dipendenti	€.	93.869,53	
Debiti v/Regione Veneto PSL 2014/2020	€.	209.625,00	
Debiti v/Regione Veneto Prog. FLAG	€.	50.000,00	
Debiti v/enti ass.li INPS	€.	11.596,00	
INAIL c/contributi	€.	122,21	
Regioni c/IRAP	€.	230	
Erario c/IVA	€.	2.188,76	
Erario c/ritenute dipendenti	€.	9.092,86	
Debiti per cauzioni	€.	1.756,53	
Debiti diversi	€.	28.936,11	€.
			530.199,07
<i>Fondo T.F.R. dipendenti :</i>			€.
			243.044,53
<i>Fondi ammortamento :</i>			
Mobilio ed arredamento	€.	22.472,50	
Impianti interni comunicazione	€.	187,27	

Impianti riscaldam. e condizionamento	€.	1.850,00		
Attrezzatura varia e minuta	€.	77.465,57		
Macchine elettromeccaniche d'ufficio	€.	51.132,64		
Navi	€.	45.315,68		
Beni strum.li inferiori a €.	516,46	€.	200.612,85	
Fondo rischi diversi:		€.	15.622,06	
Fondo sviluppo, progett. e invest.:		€.	141.941,62	
Fondo rischi su altri crediti:		€.	67.913,87	
Risconti passivi:		€.	40.218,37	
Ricavi anticipati		€.	320,49	
TOTALE PASSIVITA'		€.	1.239.872,86	
CAPITALE NETTO :				
Patrimonio Netto :				
Fondo dotazione associati attuali	€.	48.546,77		
Fondo dotazione associati pregressi	€.	20.451,52		
Avanzi esercizi precedenti	€.	41.263,45	€.	110.261,74
Riserva arrotr. Euro		€.	-0,01	
AVANZO DI GESTIONE ANNO 2023		€.	1.700,12	
TOTALE Patrimonio netto		€.	111.961,85	
TOTALE PASSIVITA' E NETTO:			€.	1.351.834,71
PARTE SECONDA : CONTO ECONOMICO				
ONERI E SPESE :				
Oneri di produzione dei servizi:				
Energia elettrica	€.	6.992,05		
Gas	€.	5.774,34		
Acqua	€.	427,7		
Manutenzioni beni di terzi	€.	4.270,99		
Assicurazioni	€.	5.005,52		
Servizio catering - pranzi di lavoro	€.	1.833,45		
Noleggio attrezzatura varia	€.	3.015,84		
Consulenza direzione	€.	72.000,00		
Telefoniche	€.	1.623,32		
Pulizie	€.	5.016,64		
Altri costi per servizi	€.	1.999,99		
Spese legali	€.	0		
Spese per progetti	€.	185.923,12		
Collaborazioni, consulenze diverse	€.	209.301,88	€.	503.184,84
Oneri promozionali :				
Spese di rappresentanza non inerenti	€.	100		
Viaggi e trasferte	€.	16.171,70		
Rimborsi spese C.D.A.	€.	2.392,53	€.	18.664,23
Oneri del personale :				
Salari e stipendi personale	€.	247.134,57		
Oneri sociali INPS	€.	68.627,69		
Oneri sociali INAIL	€.	922,67		
Altri costi del personale	€.	516		
Indennità anzianità dipendenti	€.	20.724,26	€.	337.925,19
Ammortamenti e svalutazioni:				

Licenza software	€.	492,87		
Mobiliario ed arredamento	€.	128,83		
Attrezzatura varia e minuta	€.	21.098,01		
Navi	€.	5.464,37		
Macchine elettromeccaniche d'ufficio	€.	<u>8.445,93</u>	€.	35.630,01
<i>Altri accantonamenti:</i>				
Acc.to fondo rischi su crediti			€.	0,00
Acc.to fondo rischi ed oneri			€.	0,00
Acc.to fondo sviluppo, progett. e invest.			€.	55.000,00
<i>Oneri Amministrativi e Generali:</i>				
Affitti passivi	€.	11.043,19		
Consulenza contabile e tenuta paghe	€.	10.187,53		
Compensi ai Sindaci Revisori	€.	6.051,57		
Spese postali	€.	58,7		
Valori bollati	€.	144		
Stampati e cancelleria	€.	538,64		
Libri e riviste	€.	497,94		
Servizi internet	€.	2.227,13		
Sicurezza	€.	651,48		
Spese varie per ufficio	€.	270,87		
Imposta di registro	€.	110,5		
Sopravvenienza passiva	€.	3.790,97		
Altri oneri di gestione deducibili	€.	100		
Sconti e abbuoni passivi	€.	<u>3,89</u>	€.	35.676,41
<i>Oneri finanziari :</i>				
Oneri bancari e commissioni ECOVINEGOALS	€.	408,57		
Oneri bancari e commissioni POSEIDONE	€.	96,6		
Oneri bancari e commissioni ORDINARIO	€.	2.372,84		
Oneri bancari credito di firma	€.	3.313,50		
Interessi passivi di c/c	€.	772,22		
Interessi passivi indeducibili	€.	<u>41,09</u>	€.	7.004,82
<i>Oneri tributari :</i>				
Imposte e tasse deducibili	€.	2.390,20		
Imposte e tasse indeducibili	€.	992,42		
I.R.E.S. dell'esercizio	€.	173		
I.R.A.P. dell'esercizio	€.	<u>13255</u>	€.	<u>16.810,62</u>
TOTALE - ONERI E SPESE			€.	1.009.896,12
AVANZO DI GESTIONE ANNO 2023			€.	<u>1.700,12</u>
TOTALE A PAREGGIO			€.	<u>1.011.596,24</u>
PROVENTI :				
<i>Lucri e proventi diversi :</i>				
Quote attività istituzionale ordinaria	€.	94.800,00		
Quote compartecipazione prog. PSL 14/20	€.	86.000,00		
Proventi attività commerciale	€.	21.525,68		
Proventi detrazione forfettaria art. 74	€.	2.542,62		
Erogazioni progetti	€.	776.298,78		
Rivalsa spese varie	€.	9.738,01		
Rimborsi spese non rilevanti	€.	351,5		

Altri ricavi e proventi vari	€.	0		
Abbuoni / arrotondamenti attivi	€.	5,32		
Sconti attivi	€.	95,53		
Sopravvenienza attiva ordinaria	€.	<u>16.540,63</u>	€.	1.007.898,07
<i>Proventi finanziari:</i>				
Interessi attivi di c/c			€.	<u>3.698,17</u>
TOTALE DEI PROVENTI			€.	<u>1.011.596,24</u>

Il presente Bilancio risponde alle risultanze delle scritture contabili e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Portogruaro, lì 22 maggio 2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Filippo Tonero

BILANCIO RICLASSIFICATO IN FORMA CEE
E RELAZIONE TECNICA AL BILANCIO 2023
(Allegato 3)

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE

Sede legale in Portogruaro (VE), Piazza Della Repubblica, 1

Fondo di Dotazione €. 68.998,29#

(di cui €. 48.546,77# associati attuali ed €. 20.451,52# associati pregressi)

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

Valori espressi in unità di Euro

	31/12/2023	31/12/2022	VARIAZIONE
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
1) Costi di impianto e ampliamento	0	0	0
3) Diritti brevetto ind. e utilizzo op. ing.	2.540	493	2.047
7) Altre immobilizzazioni immateriali	0	0	0
	<u>2.540</u>	<u>493</u>	<u>2.047</u>
II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
2) Impianti e macchinario	0	0	0
3) Attrezzature industriali e commerciali	22.354	43.453	-21.099
4) Altri beni	24.163	34.566	-10.403
5) Immobilizzazioni in corso ed acconti	0	0	0
	<u>46.517</u>	<u>78.019</u>	<u>-31.502</u>
III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			
Totale immobilizzazioni	49.057	78.512	-29.455
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I RIMANENZE			
II CREDITI (Att. circ.) VERSO:			
1) Clienti:			
- esigibili entro esercizio successivo	13.321	19.055	-5.734
	<u>13.321</u>	<u>19.055</u>	<u>-5.734</u>
4-bis) Crediti tributari;			
- esigibili entro esercizio successivo	185	440	-255
	<u>185</u>	<u>440</u>	<u>-255</u>
5) Altri (circ.):			
- esigibili entro esercizio successivo	833.711	1.094.018	-260.307
- esigibili oltre esercizio successivo	0	0	0
	<u>833.711</u>	<u>1.094.018</u>	<u>-260.307</u>
	<u>847.217</u>	<u>1.113.513</u>	<u>-266.296</u>
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE			
1) Depositi bancari e postali	178.731	646	178.085
3) Denaro e valori in cassa	454	560	-106
	<u>179.185</u>	<u>1.206</u>	<u>177.979</u>
Totale attivo circolante	1.026.402	1.114.719	-88.317
D) RATEI E RISCONTI			
- vari	3.010	3.021	-11
	<u>3.010</u>	<u>3.021</u>	<u>-11</u>
Totale attivo	1.078.469	1.196.252	-117.783

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**A) PATRIMONIO NETTO**

I Capitale Sociale	68.998	67.965	1.033
VII Altre riserve:			
Arrotondamento unità di Euro	-1	2	-3
VIII Utili (perdite -) portati a nuovo	41.263	38.385	2.878
XI Utile (perdita -) dell' esercizio	1.700	2.878	-1.178

Totale patrimonio netto	111.960	109.230	2.730
--------------------------------	----------------	----------------	--------------

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

3) Altri accantonamenti e fondi:	157.564	107.577	49.987
----------------------------------	---------	---------	--------

Totale fondo per rischi e oneri	157.564	107.577	49.987
--	----------------	----------------	---------------

C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

243.045	243.653	-608
243.045	243.653	-608

D) DEBITI

4) Debiti verso banche;			
- esigibili entro esercizio successivo	849	114.572	-113.723
	849	114.572	-113.723
7) Debiti verso fornitori;			
- esigibili entro esercizio successivo	117.095	68.343	48.752
	117.095	68.343	48.752
12) Debiti tributari;			
- esigibili entro esercizio successivo	11.512	15.516	-4.004
	11.512	15.516	-4.004
13) Debiti verso istit. di prev. e di sicur. sociale;			
- esigibili entro esercizio successivo	11.718	14.454	-2.736
	11.718	14.454	-2.736
14) Altri debiti;			
- esigibili entro esercizio successivo	384.187	429.689	-45.502
	384.187	429.689	-45.502

Totale debiti	525.361	642.574	-117.213
----------------------	----------------	----------------	-----------------

E) RATEI E RISCONTI

- risconti passivi	40.539	93.218	-52.679
	40.539	93.218	-52.679

Totale passivo	1.078.469	1.196.252	-117.783
-----------------------	------------------	------------------	-----------------

CONTO ECONOMICO**A) VALORE DELLA PRODUZIONE (lorda) (attivit... ord.)**

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	21.526	39.970	-18.444
5) Altri ricavi e proventi (attivit... ord.):			
- contributi in c/esercizio	0	0	0
- vari	986.372	1.069.354	-82.982
	986.372	1.069.354	-82.982

Totale valore della produzione	1.007.898	1.109.324	-101.426
B) COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)			
6) materie prime	539	1.114	-575
7) per servizi	544.472	653.417	-108.945
8) per godimento di beni di terzi	14.059	13.493	566
9) per il personale:			
a) salari e stipendi	247.135	232.160	14.975
b) oneri sociali	69.550	63.692	5.858
c) trattamento di fine rapporto	20.724	36.398	-15.674
e) altri costi	516	916	-400
	<u>337.925</u>	<u>333.166</u>	<u>4.759</u>
10) ammortamenti e svalutazioni			
a) ammort. immobilizz. immateriali	493	493	0
b) ammort. immobilizz. materiali	35.137	37.715	-2.578
d) svalutaz. crediti	0	17.000	-17.000
	<u>35.630</u>	<u>55.208</u>	<u>-19.578</u>
12) accantonamento per rischi	0	0	0
13) altri accantonamenti	55.000	30.000	25.000
14) oneri diversi di gestione	8.030	4.070	3.960
Totale costi della produzione	995.655	1.090.468	-94.813
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	12.243	18.856	-6.613
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)			
d) proventi finanz. diversi dai precedenti			
- da altri crediti	3.698	55	3.643
	<u>3.698</u>	<u>55</u>	<u>3.643</u>
17) interessi (pass.) e oneri finanziari da:			
- altri debiti	813	2.684	-1.871
	<u>813</u>	<u>2.684</u>	<u>-1.871</u>
Totale proventi e oneri finanziari	2.885	-2.629	5.514
Risultato prima delle imposte (A-B +/- C +/- D +/- E)	15.128	16.227	-1.099
22) Imposte sul reddito dell'esercizio			
a) imposte correnti	-13.428	-13.349	-79
b) imposte differite (anticipate)	0	0	0
	<u>-13.428</u>	<u>-13.349</u>	<u>-79</u>
23) Utile (perdita) dell'esercizio	1.700	2.878	-1.178

Portogruaro, 22 maggio 2024

Il Presidente
Filippo TONERO

II^ PARTE : RELAZIONE TECNICA SUL BILANCIO (VALORI IN UNITA' DI EURO)

ILLUSTRAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

I più significativi criteri di valutazione adottati per la redazione del Bilancio al 31 dicembre 2023 sono i seguenti:

B.I. - Immobilizzazioni immateriali: Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte in bilancio in base alla spesa sostenuta, inclusiva degli oneri accessori, e ridotte di una quota annua di ammortamento sistematico ai sensi dell'art. 2426, n° 2), del Codice Civile, nonché dell'art. 2426, n° 5), del medesimo Codice Civile, in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

B.II. - Immobilizzazioni materiali: sono state iscritte al costo storico ed al netto degli ammortamenti.

C.II. - Crediti: i crediti sono stati iscritti al presumibile valore di realizzo, mediante l'iscrizione, a debito della voce di crediti verso altri, del fondo rischi su crediti costituito nell'esercizio 2004 ed incrementato negli esercizi successivi.

C.IV. - Disponibilità liquide: sono valutate al valore nominale.

D - Debiti: sono valutati al valore nominale.

E - Ratei e risconti: sono iscritti in bilancio in modo da rispettare il principio della competenza economica. I risconti attivi e passivi sono relativi a costi e ricavi manifestati nell'esercizio ma di competenza di esercizi futuri.

In particolare, i risconti passivi si riferiscono a:

- ricavi di competenza del successivo esercizio 2024, incassati come acconti su progetti nell'esercizio 2023;
- quota dei contributi in conto acquisto beni strumentali di competenza degli esercizi successivi; infatti, questi ultimi contributi vengono accreditati gradualmente in conto economico per quote proporzionali alle quote di ammortamento dei cespiti acquistati con i contributi suddetti.

I risconti attivi si riferiscono al rinvio all'esercizio successivo di costi sostenuti nel 2023 ma di competenza dell'esercizio 2024.

MOVIMENTI VERIFICATISI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO NELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE.

a) Movimenti verificatisi nelle immobilizzazioni:

B.I.) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:

3) Licenza uso software

Valori all'inizio dell'esercizio	€.	493
Costo	€.	4.491
F.do ammortamento	€.	-3.998
Movimenti dell'esercizio		
Incrementi dell'esercizio:		
Ft. 415 del 31.12.2023 Asis Srl	€.	2.540
Decrementi dell'esercizio:		
Quota ammortamento	€.	-493
3) Totale Licenza uso software	€.	<u>2.540</u>

B.II.) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:

2) Impianti e macchinario

Valori all'inizio dell'esercizio	€.	0
Costo	€.	2.037
F.do ammortamento	€.	-2.037
Movimenti dell'esercizio	€.	0
2) Totale Impianti e macchinario	€.	<u>0</u>

3) Attrezzature industriali e commerciali

Valori all'inizio dell'esercizio	€.	43.453
Costo	€.	99.820
Fondo ammortamento	€.	<u>-56.367</u>

Movimenti dell'esercizio €. -21.098

Incrementi dell'esercizio €. 0

Decrementi dell'esercizio:

Quota ammortamento €.-21.098

3) Totale Attrezzature industriali e commerciali €.22.355

4) Altri beni

Valori all'inizio dell'esercizio €. 34.566

Costo €. 141.635

Fondo ammortamento €.-107.069

Movimenti dell'esercizio €. -10.404

Incrementi dell'esercizio:

Ft. 415 del 31.12.2023 Asis Srl €. 3.635

Decrementi dell'esercizio:

Quota ammortamento €.-14.039

4) Totale Altri beni €.24.162

b) Movimenti verificatisi nelle altre voci patrimoniali:

C.II.1) CREDITI VERSO CLIENTI: i crediti verso clienti presentano un saldo pari a €. 13.321.= e sono

così composti:

• Associazione Forestale di Pianura	€.	11.000
• Confcommercio Venezia Srl	€.	55
• DELTA 2000 - Soc.Cons.a r.l.	€.	237
• LAGO DI COMO GAL Soc.Cons.a r.l.	€.	118
• GAL ELIMOS Soc.Cons.a r.l.	€.	118
• GAL BALDO LESSINIA	€.	200
• GAL VALLE DEL BELICE Scarl	€.	118
• GAL DEL CARSO Soc.Cons.a r.l.	€.	100
• Hubert Ungerer Regionalentwick lung&Beratung	€.	100
• Fatture da emettere	€.	1.275
TOTALE	€.	13.321

C.II.4-BIS) CREDITI TRIBUTARI :

I crediti tributari, esigibili entro l'esercizio successivo, presentano un saldo pari a €. 185.= e sono rappresentati per €. 146.= dal credito per imposta IRES e per €. 39.= dal credito v/erario per l'imposta sostitutiva sulla rivalutazione Tfr.

C.II.5) CREDITI VERSO ALTRI :

- I crediti verso altri, esigibili entro l'esercizio successivo, presentano un saldo pari a €. 833.711.=

e sono così composti:

CREDITI DIVERSI	€.	5.072
CREDITI PER ANTICIPI	€.	375
CREDITI V/FORNITORI	€.	<u>47</u>
<i>Tot. Crediti diversi</i>	€.	<i>5.494</i>
CREDITI VS REGIONE EM.RO. PRONACUL/Adrion	€.	41.460
CREDITI VS REGIONE VENETO FLAG	€.	216.978
CREDITI VS COMUNI LR 16/93 SEGRETERIA	€.	9.000
CREDITI VS COMUNI IPA	€.	50.756
CREDITI VS REGIONE VENETO PSL 2014-2010	€.	159.525
CREDITI VS REG. FVG INTERBIKE 3	€.	3.342
CREDITI VS GAL FORUM LEADER 2023	€.	20.000
CREDITI VS MIPAAF ECO.ADRI FEAMP	€.	53.703
CREDITI VS REGIONE VENETO FEAMPA 21/27	€.	50.000
CREDITI VS REG. FVG WALK OF PEACE	€.	54.912
CREDITI VS REG. FVG ENGREEN	€.	16.301
CREDITI VS REG. FVG ENGREEN2	€.	10.346
CREDITI VS REG. FVG PRIMIS	€.	28.196
CREDITI VS REG. FVG POSEIDONE	€.	67.936
CREDITI VS REG. FVG ADRIONCYCLETOUR	€.	66.279
CREDITI VS REG. EM.RO.ECOVINEGOALS/Adrion	€.	19.547
CREDITI PER EXPO 2015	€.	<u>5.600</u>
<i>Tot. Crediti per progetti</i>	€.	<i>873.881</i>
SOCIO C/ADESIONE COPAGRI	€.	8.000
SOCIO C/ADESIONE ASSOC. DIMENS. CULTURA	€.	250
SOCIO C/ADESIONE ASSOC. LEGAMBIENTE	€.	250
SOCIO C/ADESIONE POLINS SRL	€.	750

SOCIO C/ADESIONE PORTOGRUARO INTERPORTO	€.	2.000
SOCIO C/ADESIONE COMUNE FOSSALTA DI PORT.	€.	2.000
SOCIO C/ADESIONE COMUNE MEOLO	€.	3.000
SOCIO C/ADESIONE ATVO	€.	2.000
SOCIO C/ADESIONE CIA	€.	2.000
SOCIO C/ADESIONE JESOLO PATRIMONIO	€.	2.000
<i>Tot. Crediti per quote associative</i>	€.	22.250
<i>FONDO RISCHI SU CREDITI</i>	€.	<u>-67.914</u>
TOTALE	€.	833.711

Fondo rischi su crediti

Consistenza al 01.01.2023	€.	75.914
Utilizzi 2023	€.	8.000
Accantonamenti 2023	€.	0
Consistenza al 31.12.2023	€.	67.914

C.IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE:

La voce disponibilità liquide presenta un saldo pari a €. 179.185.= ed è così composta:

BANCA S.BIAGIO C/C ORDINARIO	€.	177.614
BANCA S.BIAGIO C/C ECOVINEGOALS	€.	211
BANCA S.BIAGIO C/C POSEIDONE	€.	906
CASSA	€.	<u>454</u>
TOTALE	€.	179.185

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI:

I risconti attivi presentano un saldo pari a €. 3.010.= e sono così composti:

ASS.NI, TELEF., SERV.INTERNET, MANUT.	€.	<u>3.010</u>
TOTALE	€.	3.010

A) PATRIMONIO NETTO:

I) Capitale

- Fondo dotazione associati attuali

Valori all'inizio dell'esercizio	€.	48.547
----------------------------------	----	--------

Quota adesione ass.to Venezia Nativa	€.	1.033
Uscita adesione ass.to Ass. Dimensione Cultura	€.	<u>-1.033</u>
Totale fondo dotazione associati attuali	€.	48.547
- Fondo dotazione associati pregressi		
Valori all'inizio dell'esercizio	€.	19.419
Uscita adesione ass.to Ass. Dimensione Cultura	€.	1.033
Arrotondamenti euro	€.	<u>-1</u>
Totale fondo dotazione associati pregressi	€.	20.451
I) Totale Capitale	€.	<u>68.998</u>
VII) Altre riserve		
Arrotondamenti euro	€.	<u>-1</u>
VIII) Avanzi di gestione portati a nuovo		
Valori all'inizio dell'esercizio	€.	38.385
G/c risultato es. 2022	€.	<u>2.878</u>
Totale Avanzi di gestione esercizi precedenti	€.	<u>41.263</u>
IX) Avanzo di gestione dell'esercizio	€.	<u>1.700</u>
A TOTALE Patrimonio Netto	€.	111.960

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI:

Altri fondi per rischi ed oneri

Negli esercizi precedenti è stato accantonato un apposito fondo a fronte del rischio potenziale di mancato riconoscimento di spese rendicontabili da parte della Regione Veneto e, negli esercizi successivi, sono stati effettuati utilizzi dello stesso fondo per complessivi €. 43.979.= derivanti sia dal mancato riconoscimento di spese rendicontate e per errate contabilizzazioni di costi di competenza, sia per revoca di contributi su progetti già affidati per mancato raggiungimento degli obiettivi di spesa.

Di seguito la movimentazione del fondo:

Accantonamenti:

Esercizio 2009	€.	16.000
Esercizio 2010	€.	20.000
Esercizio 2011	€.	5.000
Esercizio 2017	€.	10.000
Esercizio 2019	€.	5.000
Esercizio 2021	€.	3.600
Esercizio 2022	€.	0
Esercizio 2023	€.	0

Utilizzi:

Esercizio 2012	€.	-716
Esercizio 2013	€.	-4.060
Esercizio 2014	€.	-11.028
Esercizio 2018	€.	-1.566
Esercizio 2019	€.	-23.129
Esercizio 2020	€.	-640
Esercizio 2021	€.	-1.560
Esercizio 2022	€.	-1.280
Esercizio 2023	€.	<u>0</u>
Consistenza al 31.12.23	€.	15.622

Fondo sviluppo, progettualità e investimento

A partire dal 2012 si è provveduto ad effettuare, in relazione alle disponibilità annuali, uno stanziamento per lo sviluppo di progettualità strategiche e l'effettuazione di interventi mirati. Nel 2015, in vista degli opportuni interventi da effettuare per il periodo di programmazione 2014/20, è stato previsto un accantonamento di € 3.550, che è stato utilizzato nell'esercizio 2016. Nell'esercizio 2016 è stata accantonata

una ulteriore quota al fondo di € 28.500, sempre a valere sul nuovo periodo di programmazione comunitaria. Nel corso dell'esercizio 2017 si è ritenuto di poter utilizzare tale fondo per € 8.000 per coprire alcuni costi del personale dipendente che ha operato per lo sviluppo di vari progetti su fondi FEAMP e Interreg ITA-SLO e ITA-CRO, ADRION e Med, non rendicontati. Nell'esercizio 2017, inoltre, si è provveduto ad accantonare una ulteriore quota di € 15.000 al fondo. Nell'esercizio 2018 sono stati utilizzati € 8.390 per la copertura di alcuni costi non rendicontati del personale interno, utilizzato per la progettualità sviluppata nell'ambito dei Fondi ADRION, Interreg ITA-SLO e ITA-CRO, FEAMP, ALPIN SPACE, ecc. Si è inoltre provveduto, sempre nell'esercizio 2018, ad un ulteriore accantonamento di € 40.000 al fondo. Nell'esercizio 2019 sono stati utilizzati € 3.800 per la copertura di costi del personale interno non rendicontati, utilizzato per lo sviluppo di progettualità nell'ambito di programmi comunitari (ADRION, Interreg ITA-SLO e ITA-CRO, FEAMP, ecc.), oltre ad € 28.500 per il giroconto al fondo svalutazione crediti per quota parte delle quote IPA non incassate. Inoltre è stata accantonata una ulteriore quota al fondo sviluppo di progettualità futura di € 20.000. Nell'esercizio 2020 sono stati utilizzati € 3.775 per la copertura di costi del personale interno non rendicontati, utilizzato per lo sviluppo di progettualità sviluppata nell'ambito di PSL 2014/2020, INTERBIKE II, WALK OF PEACE, RIMIS, ENGREEN, FAIRSEA, ECOVINEGOALS, PRONACUL, FLAG, TARTATURE, FISHING FOR FUTURE, SIPPORTO ALLE O.O.P.P., LR 16/93 SEGRETERIA. Nell'esercizio 2020, inoltre, si è provveduto ad accantonare una quota di € 20.000 al fondo.

Nell'esercizio 2021 sono stati utilizzati € 5.469 per la copertura di costi del personale interno non rendicontati, utilizzato per lo sviluppo di progettualità sviluppata nell'ambito dei programmi comunitari Interreg ITA-SLO (progetti Poseidone e Adrioncycletour), CENTRAL Europe (AmorBIO, Central-BIC, EUwalkofpeace), introduzione CLLD nel Programma Interreg Ita-Slo, ecc, oltre ad € 9.240 per la copertura del costo pari all'IVA su fatture del progetto Veneto Rurale. Nell'esercizio 2021, inoltre, si è provveduto ad accantonare una ulteriore quota di € 20.500 al fondo.

Nel corso del 2022 il fondo è stato utilizzato per complessivi € 14.870, di cui € 10.560 per il cofinanziamento del progetto "VENETO RURALE" per la parte di IVA non ammissibile a contributo nella Mis 19.3 del

PSL ed € 4.310 per progettualità sviluppata nell'ambito di programmi comunitari Interreg ITA-SLO (progetti Adrioncycletour, Engreen 2, Interbike III), CENTRAL Europe (EUwalkofpeace), ecc.. Nell'esercizio 2022, inoltre, si è provveduto ad accantonare una ulteriore quota di € 30.000 al fondo.

Nell'esercizio 2023 il fondo è stato utilizzato per complessivi € 5.014 a copertura di costi del personale interno non rendicontati, per progettualità sviluppata nell'ambito di programmi comunitari Interreg ITA-SLO (**progetti Engreen 2, Interbike III, BeROOTS, EroSTOP), CENTRAL Europe (CENTRAL BIC e GOV4PeaCE), Interreg ITA-HR (AWASTER)**). Nell'esercizio 2023, inoltre, si è provveduto ad accantonare una ulteriore quota di € 55.000 al fondo.

Il saldo di tale fondo al 31.12.2023 risulta pari ad € 141.942, come dalla seguente tabella:

Accantonamenti:

Esercizio 2012	€.	10.000
Esercizio 2013	€.	4.000
Esercizio 2015	€.	3.550
Esercizio 2016	€.	28.500
Esercizio 2017	€.	15.000
Esercizio 2018	€.	40.000
Esercizio 2019	€.	20.000
Esercizio 2020	€.	20.000
Esercizio 2021	€.	20.500
Esercizio 2022	€.	30.000
Esercizio 2023	€.	55.000

Utilizzi:

Esercizio 2015	€.	-14.000
Esercizio 2016	€.	-3.550
Esercizio 2017	€.	-8.000

Esercizio 2018	€.	-8.390
Esercizio 2019	€.	-32.300
Esercizio 2020	€.	-3.775
Esercizio 2021	€.	-14.709
Esercizio 2022	€.	-14.870
Esercizio 2023	€.	-5.014
Consistenza al 31.12.23	€.	141.942

C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO:

Valori all'inizio dell'esercizio	€.	243.653
Movimenti dell'esercizio:	€.	-608
Accantonamento dell'esercizio	€.	20.953
Liquidato nell'esercizio	€.	-20.157
Imposta sostitutiva	€.	-778
Rettifica fondo	€.	<u>-626</u>
Consistenza al 31.12.2023	€.	<u>243.045</u>

D) DEBITI:

- I debiti verso banche presentano un saldo pari a € 849 e sono così composti:

- Debiti vs banca al 31.12 per competenze	€.	<u>849</u>
TOTALE	€.	849

- I debiti verso fornitori presentano un saldo pari a €. 117.095.= e sono così composti:

- Fatture da ricevere	€.	57.365
- Note di credito da ricevere	€.	-4.838
- Fatture già ricevute	€.	<u>64.568</u>
TOTALE	€.	117.095

- I debiti tributari presentano un saldo pari a €. 11.512.= e sono così composti:

ERARIO C/RIT. DIPENDENTI	€.	9.093
ERARIO C/IVA	€.	2.189
REGIONI C/IRAP	€.	<u>230</u>
TOTALE	€.	11.512

- I debiti verso istituti previdenziali presentano un saldo pari a €. 11.718.= e sono così composti:

DEBITI V/INPS	€.	11.596
DEBITI V/INAIL	€.	<u>122</u>
TOTALE	€.	11.718

- La voce altri debiti presenta un saldo pari a €. 384.188.= ed è così composta:

DEBITI V/DIPENDENTI	€.	93.869
DEBITI DIVERSI (rimborsi spese)	€.	28.938
DEBITI V/REG.VENETO PSL 14/20 P/ANTICIPI	€.	209.625
DEBITI V/REG.VENETO FLAG PER ANTICIPI	€.	50.000
DEBITI PER CAUZIONI	€.	<u>1.756</u>
TOTALE	€.	384.188

- E) **RATEI E RISCONTI PASSIVI:** i risconti passivi presentano un saldo pari a €. 40.539.= e sono così composti:

CONTRIBUTI SU PROGETTI VARI	€.	<u>40.539</u>
TOTALE	€.	40.539

DETTAGLI ED INFORMAZIONI SU ALCUNE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE E DEL CONTO ECONOMICO.

- a) Proventi vendite e prestazioni:** la voce presenta un saldo pari a €. 21.526.= ed è così composta:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
prov. prog. legge reg. 16/93	€.	€.
	4.980	22.757
prov. prog. Osserv. Paesaggio	€.	€.
	0	6.558
prov. prog. AU SISUS	€.	€.
	480	0
prov. prog. Forum Leader	€.	€.
	4.262	0
prov. Altri ricavi (ITS)	€.	€.
	1.149	0

prov. prog. gestione Ass.Forestale di Pianura	€.	9.016	€.	9.016
prov. Prog. Refusione spese sede	€.	<u>1.639</u>	€.	<u>1.639</u>
	€.	21.526	€.	39.970

b) Altri ricavi e proventi: la voce presenta un saldo pari a €. 986.372.= ed è così composta:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
QUOTE attività istit. ordinarie e integrative	€. 180.800	€. 183.866
erog.ni prog. GAC-FLAG 2016 mis.4.63 - Gestione	€. 96.876	€. 112.774
erog.ni prog. FLAG 2014/20 - Coop TARTATUR 2	€. 0	€. 23.028
erog.ni prog. PRONACUL – Interreg ADRION	€. 32.417	€. 78.409
erog.ni prog. POSEIDONE – ITA/SLO	€. 60.875	€. 7.061
erog.ni prog. ADRIONCYCLETUR – ITA/SLO	€. 61.315	€. 4.797
erog.ni prog. FISHING FOR FUTURE - Feamp	€. 0	€. 25.044
erog.ni prog. PSL 2014/20 mis. 19.4.1	€. 136.076	€. 119.948
erog. pr. PSL 14/20 mis. 19.3.1-19.2.1.x Veneto Ru- rale	€. 0	€. 48.000
erog.ni prog. PRIMIS - Interreg Ita-Slo	€. 28.344	€. 15.611
erog.ni prog. ENGREEN - Interreg Ita-Slo	€. 10.346	€. 93.608
erog.ni prog. SUPPORTO ALLE OO.PP	€. 314	€. 42.887
erog.ni prog. INTER BIKE II – Interreg Ita-Slo	€. 20.536	€. 25.385
erog.ni prog. INTER BIKE III – Interreg Ita-Slo	€. 3.341	€. 0
erog.ni prog. WALK OF PEACE – Interreg Ita-Slo	€. 5.612	€. 34.432
erog.ni prog. ECOVINEGOALS – Interreg ADRION	€. 38.704	€. 117.359
erog.ni prog. PCP Patrimonio culturale pesca- Feamp	€. 22.093	€. 37.179
erog.ni prog. BCA Blue Coast Agreement - Feamp	€. 8.438	€. 10.480

erog.mi prog. DEAL4EU – EU for Citizen	€. 10.000	€. 4.000
erog.mi prog. PSL 2023 SRG05 Supp. Prep.	€. 31.300	€. 0
erog.mi prog. FEAMP – ECO.ADRI	€. 53.703	€. 0
erog.mi prog. FEAMPA 21/27 Supp. Prep.	€. 50.000	€. 0
contributo Piano Strategico IPA	€. 35.680	€. 35.680
contributo SEGR. CONF. SINDACI	€. 26.329	€. 24.065
contributo FORUM LEADER	€. 44.000	€. 0
rimborsi progetto SLOWTOURISM	€. 0	€. 536
refusione spese sede	€. 9.738	€. 13.019
proventi detrazione forfettaria art. 74	€. 2.542	€. 4.397
sopravvenienza attiva ordinaria	€. 16.541	€. 4.800
lucri e proventi diversi	€. 0	€. 2.986
abbuoni/arrotondamenti/sconti attivi	€. 101	€. 3
rimborsi spese	€. <u>351</u>	€. <u>0</u>
Totale	€. 986.372	€. 1.069.354

c) Proventi finanziari: la voce presenta un saldo pari a €. 3.698.= e risulta composta da interessi attivi di c/c.

d) Costi della produzione per servizi: i costi per servizi presentano un saldo pari a €. 544.472.= e sono così composti:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
energia elettrica	€. 6.992	€. 11.735
gas	€. 5.774	€. 7.758
acqua	€. 428	€. 515
manutenzioni beni di terzi	€. 4.271	€. 9.671
consulenza direzione	€. 72.000	€. 72.000

spese telefoniche	€. 1.623	€. 1.662
compensi a terzi - collaborazioni	€. 209.302	€. 233.209
spese legali	€. 0	€. 534
assicurazioni	€. 5.006	€. 4.946
pulizie	€. 5.017	€. 5.768
servizio catering, pranzi di lavoro	€. 1.833	€. 1.344
rimborsi spese C. di A.	€. 2.393	€. 3.613
Spese di rappresentanza	€. 100	€. 440
viaggi e trasferte	€. 16.172	€. 17.163
spese per progetti	€. 185.923	€. 254.151
consulenza contabile e tenuta paghe	€. 10.188	€. 10.951
sicurezza	€. 651	€. 1.883
spese postali	€. 59	€. 16
servizi internet e web	€. 2.227	€. 3.587
oneri bancari e commissioni	€. 2.373	€. 2.321
oneri bancari e commissioni <i>Ecovinegoals</i>	€. 409	€. 432
oneri bancari e commissioni <i>Poseidone</i>	€. 96	€. 0
oneri bancari credito di firma	€. 3.313	€. 3.364
spese varie per ufficio	€. 271	€. 125
compensi ai sindaci revisori	€. 6.051	€. 4.590
gestione sede	€. <u>2.000</u>	€. <u>2.000</u>
TOTALE	€. 544.472	€. 653.417

e) Spese per godimento di beni di terzi: la voce presenta un saldo pari a €. 14.059.= ed è così composta:

2023

2022

affitti passivi	€.	11.043	€.	10.477
noleggio attrezzature	€.	<u>3.016</u>	€.	<u>3.016</u>
TOTALE	€.	14.059	€.	13.493

f) Oneri diversi di gestione: la voce presenta un saldo pari a €. 8.030.= ed è così composta:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Imposta di registro	€. 110	€. 105
valori bollati	€. 144	€. 68
abbuoni e arrotondamenti passivi	€. 4	€. 7
libri e riviste	€. 498	€. 1.032
imposte e tasse deducibili	€. 2.490	€. 2.418
imposte e tasse indeducibili e ammende	€. 993	€. 15
sopravvenienze passive ordinarie	€. <u>3791</u>	€. <u>425</u>
	€. 8.030	€. 4.070

g) Costi per materie: la voce presenta un saldo pari a €. 539.= e risulta composta dai costi per materiale di cancelleria.

VARIE:

Compensi a sindaci e revisori

L'ammontare del compenso lordo spettante al revisore legale risulta pari €. 6.052.=.

Dipendenti

Il numero medio di dipendenti nell'esercizio 2023 è stato di n. 6,60 impiegati.

Fondo di dotazione

L'associazione ha un fondo di dotazione complessivo di €. 68.998.=, dato dalle quote associative di adesione di €. 1.032,91.= versate da n. 47 associati attuali per €. 48.547.= e da €. 20.451.= relativi al valore delle quote versate dagli associati pregressi, al netto degli utilizzi degli esercizi precedenti.

Scostamenti previsione-consuntivo al 31/12/2023

Si illustrano di seguito le principali variazioni delle principali voci di oneri e di proventi tra il consuntivo 2023 e il previsionale 2023, limitando l'analisi agli **scostamenti superiori ai 10.000€**, alle **sopravvenienze**, alcuni aspetti più rilevanti emersi nell'esercizio e alla **proposta di utilizzo dei fondi** formulata dal Consiglio di Amministrazione e che si sottopone agli associati per l'approvazione.

Oneri	Previsione 2023	Consuntivo 2023	scostamenti	
Materiali di consumo e manutenzioni	15.125	4.541,86	-10.583,14	(4)
Noleggio attrezzature	3.016	3.015,84	-0,16	
Utenze, assicurazioni, sicurezza e altri oneri sede	26.600	15.076,74	-11.523,26	(5)
Riscaldamento	9.250	5.774,34	-3.475,66	
Spese telefoniche e traffico dati	2.340	2.135,72	-204,28	
Canoni di locazione sede e locali	10.840	11.043,19	203,19	
Pulizie locali	7.887	5.016,64	-2.870,36	
Ammortamenti	35.781	35.630,01	-150,99	
Viaggi e trasferte	9.830	16.171,70	6.341,70	
Oneri comitato tecnico	2.500	1.500,00	-1.000,00	
Spese del personale	328.032	317.203,84	-10.828,16	(6)
TFR personale dipendente	16.345	20.721,35	4.376,35	
Spese di formazione	1.000	380,64	-619,36	
Spese di direzione	72.000	72.000,00	0,00	
Consulenza contabile	7.385	6.954,00	-431,00	
Consulenza del lavoro	4.263	3.233,53	-1.029,47	
Compensi al Revisore	4.705	6.051,57	1.346,57	
Rimborso per i membri del CdA	7.920	2.392,53	-5.527,47	
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze	225.843	137.496,81	-88.346,19	(1)
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze per il PSL 2014/2022 - Mis 19	69.631	113.264,46	43.633,46	(2)
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze per il PSL 2021/27	30.000	27.781,60	-2.218,40	
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenza del PdA VEGAC 2014/20	44.837	65.386,19	20.549,19	(3)
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenza del PdA VEGAC 2021/27	17.000	24.815,30	7.815,30	
Spese gestione IPA e progetti strategici	10.000	6.300,00	-3.700,00	
Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze A.U. 2021/2027	18.300	18.300,00	0,00	
Ufficio Stampa, pubblicità e pubblicazioni periodiche	-	0,00	0,00	
Cancelleria e stampati	2.000	538,64	-1.461,36	
Rete informatica e sito web	4.288	1.714,73	-2.573,27	
Spese generali e postali	2.000	1.996,04	-3,96	
Abbonamenti editoriali, libri e riviste	2.000	497,94	-1.502,06	
Oneri indeducibili	-	992,42	992,42	
Oneri finanziari	8.490	3.691,32	-4.798,68	
Fidejussioni per anticipi su progetti	3.314	3.313,50	-0,50	
Sopravvenienze passive	-	3.790,97	3.790,97	(7)
Oneri non prevedibili	-	0,00	0,00	
Quote associative/partecipazioni	100	100,00	0,00	
Accantonamento rischi su crediti	-	0,00	0,00	(15)
Accantonamento a Fondo sviluppo progetti e investimenti	-	55.000,00	55.000,00	(16)
Accantonamento a Fondo Oneri non prevedibili	-	0,00	0,00	
Imposte e tasse	2.628	2.644,70	16,70	
IRAP e IRES	13.802	13.428,00	-374,00	
TOTALI ONERI	1.019.052	1.009.896,12	-9.155,88	(8)

Proventi	Previsione	Consuntivo	scostamenti	
Quote associative ordinarie	78.500	76.500,00	-2.000,00	
Compartecipazione presentazione Progetti	18.300	18.300,00	0,00	
Proventi gestione PSL 2014/22 - Mis 19	160.059	185.932,37	25.873,37	(11)
Proventi gestione Asse 4 PSR 2021/27	30.000	31.300,00	1.300,00	
Compartecipazione EE.LL. gestione PSL - PSR 2007/13, 2014/22 e 2023/27	86.000	86.000,00	0,00	
Proventi gestione progetto PdA VEGAC - FONDI FEAMP 2014/20	92.495	134.358,92	41.863,92	(10)
Proventi gestione progetto PdA VEGAC - FONDI FEAMPA 2021/27	30.000	50.000,00	20.000,00	(12)
Compartecipazione PdA - Fondi FEP 2007/13, FEAMP 2014/20 e FEAMPA 2021/27	-	0,00	0,00	
Proventi gestione progetti	463.737	362.011,82	-101.725,18	(9)
Proventi gestione progetti (LR 16/93)	-	5.527,80	5.527,80	
Proventi gestione IPA	35.680	35.679,90	-0,10	
Refusione spese sede e affitto sala	24.281	11.557,68	-12.723,32	(13)
Utilizzo Fondo sviluppo progetti e investimenti	-	0,00	0,00	

Utilizzo Fondo Rischi su crediti	-	0,00	0,00
Utilizzo Fondo Oneri non prevedibili	-	0,00	0,00
Altri proventi	-	2.082,27	2.082,27
Interessi attivi	-	3.698,17	3.698,17
Sopravvenienze attive	-	8.647,32	8.647,32
TOTALE RICAVI	1.019.052	1.011.596,24	-7.455,76
Risultato gestione	-	1.700,12	1.700,12

(14)

- (1) La principale voce di scostamento relativamente agli ONERI, riguarda le **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze"**, che ammonta a consuntivo a 137.496,81€, a fronte di una previsione di 225.843,00€, con una riduzione quindi di **- 88.346,19€**.

Tale variazione risulta la più significativa a consuntivo, anche in considerazione della rilevanza delle entrate (e quindi dei costi) correlati ai proventi dalla gestione dei progetti.

La motivazione dello scostamento è dovuta ad una serie di fattori: innanzitutto si conferma che nel corso dell'esercizio 2023 si sono ottenute le definitive approvazioni dei progetti di cooperazione "Adrioncycletour" e "Poseidone" che tuttavia, anche per una concomitante approvazione di due ulteriori progetti attuati interamente nel corso dell'esercizio ("Eco.Adri" e "Masterplan aree produttive") oltre che per uno slittamento di attività dei progetti stessi, hanno generato costi inferiori rispetto alle previsioni indicate a previsionale (rispettivamente -64.355,90€ per "Adrioncycletour" e -35.815,80€ per "Poseidone"). Gli altri costi inferiori rispetto al previsto dipendono invece da un'anticipazione al 2022, in chiusura di bilancio, di costi previsti nel 2023 (-23.252,52€ per i progetti "Primis", "Ecovinegoals" e "PNC" conclusi tra febbraio e marzo 2023, parzialmente compensati dal progetto "Deal4Eu" conclusosi a marzo 2023). I minori costi sostenuti nel 2023 in "Adrioncycletour" e "Poseidone" (progetti plurierannali che si concluderanno nel 2025), potranno essere comunque sostenuti nel biennio di attuazione residua.

- (2) La seconda variazione per importanza negli oneri è relativa alle **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazione e consulenze per il PSL 2014/22"** che hanno registrato un aumento di **+ 43.633,46€**. Tale aumento è correlato ad un'attività di particolare rilevanza realizzatasi nel corso del 2023, in quanto a dicembre 2022 VeGAL è stato chiamato ad assumere il ruolo di coordinatore nazionale del Forum LEADER, realizzatosi dal 22 al 25 novembre 2023 c/o l'Università Iuav di Venezia e cofinanziato dai 23 GAL selezionati (che hanno contribuito con una quota di 2.000€/GAL) a livello nazionale da una call pubblicata in collaborazione con la Rete rurale nazionale e che ha richiesto l'affidamento di una serie di incarichi esterni di assistenza tecnica, elaborazione e stampa di un catalogo delle buone prassi, realizzazione di materiale fotografico e video, ufficio stampa, attivazione di un comitato scientifico per la selezione dei casi studio e logistica per l'evento. La relazione finale delle attività è stata predisposta nel primo quadrimestre 2024 ed è in corso l'erogazione dei saldi da parte dei GAL selezionati.

- (3) Ulteriore variazione significativa è rilevabile dai costi per le **"Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenza del PdA del FLAG Veneziano 2014/20"**, che hanno un importo a consuntivo di 65.386,19€, a fronte di una previsione di 44.837,00€, con un **aumento di 20.549,19€**. Tale voce di oneri, interamente coperta dai fondi di gestione a valere sul FEAMP 2014/20, è dovuta essenzialmente al trascinarsi al 2023 di alcune attività previste entro il 2022 in sede di definizione del previsionale 2023 approvato nel CdA del 14.11.2022 (in particolare i progetti di cooperazione PCP e BCA che sono stati prorogati da dicembre 2022 ad aprile 2023). In ogni caso a settembre 2023 si è definitivamente chiusa la programmazione 2014/20 del FLAG Veneziano, i cui risultati sono stati presentati nel corso del convegno finale tenutosi a Caorle il 27.7.2023 e che è stata oggetto di controllo finale da parte della Regione Veneto (Organismo Intermedio del FEAMP 2014/20) ad avvio 2024. Il saldo del contributo è in fase di erogazione. In relazione ai tempi di erogazione del saldo regionale verranno quantificati i costi sostenuti da VeGAL e non coperti dal contributo regionale, anche ai fini di un'eventuale – opportuna – compartecipazione da parte dei membri del FLAG Veneziano, quantomeno per la programmazione 2021/27 in fase di avvio e considerato che solo 6 membri del FLAG 2021/27 sono anche soci di VeGAL (Comuni di Cavallino-Treporti, Caorle e S.Michele al Tagliamento; Coldiretti; CIA; CCIAA).

- (4)-(5) Seguono, per importanza, la minor spesa per **"Utenze, assicurazioni, sicurezza e altri oneri sede" (- 11.523,26€)**, motivata dai minori costi sostenuti durante l'esercizio per le utenze gas/energia elettrica, a fronte di una maggiore stima effettuata in un periodo di forte volatilità dei costi energetici e quella per **"Materiali di consumo e manutenzioni" (- 10.583,14€)** motivata invece dall'ulteriore rinvio dei lavori di manutenzione straordinaria della sede dell'ente di proprietà del Comune di Portogruaro e condivisa con Conferenza dei Sindaci e Città metropolitana. Preso atto della mancata approvazione da parte della Regione Veneto di coprire i costi nel quadro delle iniziative 2023 della LR 16/93 come proposto ad avvio esercizio dalla Conferenza dei Sindaci, si è stanziato nel previsionale 2024 un budget per la redazione di un progetto di fattibilità tecnico economica, in corso di redazione, per quantificare i lavori di manutenzione straordinaria, anche in rapporto con un ulteriore progetto che VeGAL, nel quadro del progetto "Poseidone", ha assegnato in convenzione al Comune di Portogruaro per la sistemazione delle aree esterne.

- (6) Di valore sostanzialmente analogo l'ulteriore scostamento relativo alle **"Spese per il personale" (-10.828,16€)**, derivante da una minor spesa per la collaborazione a progetto prevista per il progetto "Poseidone" che è stata avviata ad inizio 2024 e non nel corso del 2023 e per l'addetto dedicato al FLAG Veneziano in servizio fino a giugno 2023. Tale minor spesa è stata parzialmente compensata da maggiori costi del personale dipendente (non quantificabile in fase di previsione) e per il ricorso a lavoro straordinario per le progettualità aggiuntive ("Eco.Adri", "Masterplan aree produttive" e organizzazione del Forum Leader nell'ambito del PSL 2014/22) che hanno visto il coinvolgimento anche del personale oltre che del Direttore, così come il coordinamento della redazione

delle tre nuove strategie 2021/27 (PSL FEASR 23/27; PdA FEAMPA 2021/27; SISUS FERS 2021/27). I risultati raggiunti dallo staff sono stati riconosciuti mediante adeguamenti contrattuali per 3 dipendenti nel corso dell'esercizio 2023 a cui sono seguiti ulteriori adeguamenti contrattuali per altri 3 dipendenti stabiliti ad avvio 2024. Il costo del personale è stato in parte coperto con il "Fondo Sviluppo progetti" (-4.571,77€) per le attività svolte legate a progetti presentati e finanziati successivamente o non finanziati.

Si segnala agli Associati che, prendendo atto degli obblighi imposti dalla Regione Veneto per attuare le strategie di sviluppo locale (in particolare il PSL FEASR 23/27 e il PdA FEAMPA 2021/27), tra fine 2023 e avvio 2024 si è dovuto provvedere ad una revisione della struttura organizzativa, con personale specificatamente dedicato alle diverse strategie, oltre che con nuovi addetti: lo staff è in fase di revisione, anche alla luce di alcuni avvicendamenti che hanno riguardato anche addetti di particolare rilievo nell'ambito dello staff, a sostegno dei quali verranno messi a disposizione nel 2024 specifici pacchetti di assistenza tecnica, formativa e di coaching. Verranno inoltre valutate alcune variazioni organizzative volte alla semplificazione dei procedimenti (avviate a fine 2023) e nell'esternalizzazione di alcuni servizi (es. ufficio gare, ad avvio 2024).

(7) Nel corso dell'esercizio 2023 sono stati inoltre erogati premi al personale maturati a seguito dei risultati dell'esercizio 2021, che hanno generato alcune sopravvenienze passive per rettifiche contabili sugli stanziamenti del 2021 (sopravvenienze generate anche dal rimborso avvenuto nel 2023 di spese di missioni sostenute dal Direttore nel corso del 2022 e dalla restituzione di alcune ritenute compensate la cui compensazione non era dovuta).

(8) Complessivamente l'ammontare degli oneri a consuntivo è pari a 1.009.896,12€, a fronte di una previsione di 1.019.052,00€ e quindi con una riduzione di **-9,155,88€**.

(9)-(10)-(11)-(12) Per l'importanza strategica si segnala innanzitutto l'ottenimento dei contributi per la redazione delle tre strategie di sviluppo locale PSL FEASR 23/27; PdA FEAMPA 2021/27; SISUS FERS 2021/27, fondamentali sia perché sviluppano attività fino al termine della programmazione in corso (ossia fino al 2029), sia per i volumi di risorse che svilupperanno ed ora disponibili per il territorio. Si segnala in particolare che per la redazione del PSL FEASR 23/27 e del PdA FEAMPA 2021/27 si è ottenuto una contribuzione forfettaria, quindi non soggetta a rendicontazione, una formula che ci si augura sempre più spesso possa essere applicata da parte delle Autorità di gestione in quanto permette di semplificare le attività rendicontative, particolarmente onerose per una struttura come VeGAL che opera su una decina di diverse linee di finanziamento (nel 2023: FEASR 14/22, FEASR 23/27, FEAMP regionale 2014/20, FEAMP nazionale 2014/20, FEAMPA 2021/27, Interreg Italia-Slovenia 2014/20, Interreg Italia-Slovenia 2021/27, Adrion 2014/20, fondi regionali; ecc.; ulteriori linee di finanziamento nel 2024: Italia-Croazia 2021/27, Central Europe 2021/27, ecc.), ciascuna delle quali con proprie regole, spesso in continua evoluzione e con scadenze diverse.

I principali scostamenti relativi alle voci **"Proventi gestione progetti" (-101.725,18)**, sono appunto relativi alle motivazioni addotte ai relativi costi e già esposte nella parte relativa agli oneri; i maggiori **"Proventi gestione progetti PdA FLAG Veneziano 2014/20" (+41.863,92€)** derivano corrispondentemente al trascinarsi di attività tra 2022 e 2023; i maggiori **"proventi da gestione del PSL 2014/22" (+ 25.873,37€)** dalle entrate dei GAL selezionati al Forum LEADER 2023; i maggiori **"Proventi gestione progetti PdA FLAG Veneziano 2021/27" (+20.000€)** dall'aumento del sostegno preparatorio stanziato dalla Regione Veneto a seguito del bando di selezione dei nuovi FLAG pubblicato ad agosto 2023.

(13) I minori proventi per **"Refusione spese sede e affitto sala" (-12.723,32€)** sono dovuti ai correlati minori costi per manutenzioni ed utenze riaddebitati agli Enti che condividono la sede con VeGAL, oltre al mancato riaddebito al Comune di Portogruaro delle previste spese di manutenzione straordinaria della sede non più sostenute.

(14) Relativamente alle **"Sopravvenienze attive" (+ 8.647,32€)**, si segnala che le stesse sono state generate principalmente dallo stralcio degli stanziamenti a "Fondo rischi su crediti" a seguito dell'incasso delle quote degli ex associati BIM e Confindustria Venezia oltre che dalle rettifiche contabili sugli stanziamenti dei premi ai dipendenti del 2021 erogati nel 2023.

(15) In merito ai fondi il Consiglio di Amministrazione non ritiene necessario aumentare la dotazione del Fondo rischi su crediti (che già dispone di 67.913,87€).

(16) Considerato il volume di attività indicato a previsionale 2024 rispetto a quello concretizzatosi nel 2023 e che il 2024 costituisce di fatto, pur con considerevole ritardo rispetto al 2021 di potenziale avvio della programmazione 2021/27, il primo anno di quasi intera attività nella "nuova" programmazione (nel 2024 si chiuderà il PSL 2014/22, ultimo residuo del precedente periodo, pur integrato), si ritiene di accantonare al Fondo sviluppo progetti e investimenti (che già dispone di 86.941,62€) ulteriori €55.000,00, da destinare in primis al rafforzamento dell'organico esistente funzionale allo sviluppo di nuove progettualità.

Informativa sui fatti di rilievo accaduti dopo il 31/12/2023 / Ulteriori aspetti da segnalare

Si espongono, in sintesi, le principali variazioni intervenute nel primo semestre 2024.

Il primo riguarda la principale strategia (SISUS FERS 2021/27) finanziata nel 2023 nella sub-area del sandonatese. A fine 2023/avvio 2024 non è proseguita l'azione di assistenza tecnica, conclusasi brillan-

temente nell'esercizio 2023, a favore dell'Autorità urbana del Basso Piave coordinata dal Comune di San Donà di Piave, venendo meno un'auspicata integrazione strategica di interventi nelle aree rubano-rurali-costiere-metropolitane coinvolte. Indipendentemente dal coinvolgimento diretto nella gestione, si evidenzia l'importanza strategica dell'integrazione tra i diversi piani di sviluppo in corso nel periodo di programmazione.

Il secondo elemento di riflessione riguarda il partenariato. La compagine sembra essersi assestata su un pur ragguardevole numero di associati, senza raggiungere l'obiettivo atteso a previsionale 2023 dell'aumento di un associato. Naturalmente gli effetti generati dal corrispondente mancato provento (- 2.000,00€, pari ad una quota ordinaria annuale standard) non generano ricadute di nota; tuttavia si segnala che l'azione da svolgere nei confronti dei potenziali nuovi associati andrebbe perseguita in collaborazione con gli attuali membri di VeGAL e gli stakeholder di riferimento. Si segnala infine che il mantenimento delle quote associative al medesimo valore fissato nel 2002, andrà auspicabilmente variato per tener conto degli inevitabili adeguamenti, oltre che per l'opportunità di creare delle riserve da investire.

La terza analisi riguarda il rapporto con l'area costiera e il FLAG Veneziano. Concluse positivamente le due strategie FEP 2007/13 e FEAMP 2014/20, il FLAG Veneziano con la firma della convenzione tra la Regione Veneto e VeGAL avvenuta il 18.4.2024, si avvia ad attuare la terza programmazione FEAMPA 2021/27. Si tratta di un'importante occasione per il territorio che, per la terza volta, ha confermato il ruolo di capofila a VeGAL. Andrà tuttavia ridefinito il rapporto tra VeGAL, in qualità di capofila e il FLAG (in quanto organo politico e di indirizzo), anche per investire adeguati impegni per confermare il posizionamento raggiunto nella scorsa programmazione e la capacità di sviluppare ulteriori progettualità, sinergiche al PdA (nella precedente programmazione oggetto di numerosi progetti a valere sul FEAMP e su Interreg). Da valutare in particolare la compartecipazione dei soggetti aderenti al FLAG ai costi sostenuti da VeGAL per la chiusura del PdA FEAMP 2014/20 e previsti per la gestione del PdA FEAMPA 2021/27.

L'argomento introduce una quarta riflessione relativa alla progettualità, in particolare interreg, notevolmente aumentata nel corso delle varie fasi di programmazione. La capacità di affiancare all'attività pro-

grammatoria, propria di un GAL, delle singole progettualità, si è particolarmente sviluppata a partire dalla prima modifica statutaria che ha portato VeGAL ad assumere un ruolo di ente di sviluppo e non più di agenzia di piano (legata al LEADER II che ha permesso di avviare l'ente). Si tratta di una grande opportunità, sia per attrarre risorse, ma soprattutto per creare scambi di buone prassi e sviluppare masse critiche superiori, ma soprattutto in una fase di particolare importanza per le politiche comunitarie.

Quinto. Il futuro. Sta partendo la consultazione per il periodo 2028/34, in una fase di particolare significatività per il disegno europeo all'interno dei quali i GAL operano. Interreg, a supporto delle progettualità di confine, ha generato l'impatto auspicato in una casa europea che per la prima volta ha visto la fuoriuscita di un paese fondatore, il riaffacciarsi di conflitti, oltre che di nuovi dubbi sul sostegno reciproco, le responsabilità comuni e l'attenzione verso politiche fondamentali come quelli per l'ambiente? Ma soprattutto andranno affrontati il rapporto con il capoluogo, in un'area metropolitana speciale come quella veneziana, in gran parte sotto il livello del mare e con un'economia fortemente influenzata dal turismo: si riuscirà ad essere attrattivi per i giovani e a mantenere le diverse vocazioni (turistica, manifatturiera, rurale)?

Infine, con uno sguardo al medio-lungo termine, le regole interne per approcciarsi alle future sfide ed in primis lo statuto. Nel corso del 2023 è stato affidato un incarico per una prima valutazione in ordine a possibili modifiche statutarie, per assorbire eventuali nuovi servizi e compiti, da sottoporre alla compagine associativa per un confronto preliminare.

Conclusioni

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 chiude con un totale di ricavi di 1.011.596,24€ a fronte di una previsione indicata nel bilancio di previsione approvato nell'Assemblea degli Associati del 02.12.2022 di 1.019.052,00€ e un risultato di gestione di € 1.700,12.

Portogruaro, lì 22 maggio 2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Filippo TONERO